

郵寄 / 電子「綜合月結單及成交單」申請表格

客戶姓名：_____ 戶口編號：_____ 聯絡電話：_____

申請須知：

1. 如客戶需要申請郵寄「綜合月結單及成交單」，請在下列 A 方格內劃上✓號；
2. 如客戶需要申請電子「綜合月結單及成交單」，請在下列 B 方格內劃上✓號；
3. 填妥表格後請寄回香港九龍牛頭角鴻圖道 22 號俊匯中心 12 樓或親臨本公司辦理；
4. 申請一般需時 5 個工作天處理；
5. 有關申請及詳情查詢，可致電閣下之經紀或客戶服務部 2823 2828。

致 匯信理財有限公司

本人 / 吾等現通知貴公司：

A. 申請郵寄「綜合月結單及成交單」，並同意支付每季 HK\$30 費用。

B. 申請電子「綜合月結單及成交單」，電郵地址為 _____。

客戶簽署：_____ 日期：_____

(請用留存本公司之式樣)

此欄僅供本公司填寫

申辦地點		職員姓名及編號		輸入	
核對		批核		日期	

Realink-07022017

